ФОНД НТИ
Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы
Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы
ОГРН 1167700062529, ИНН 7703415058
Б-р Новинский, д. 31, помещ. 1/5, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, Москва, 123242
info@nti.fund, www.nti.fund

П Р И К А З

22 октября 2026 г. № 125/26

Москва

О внесении изменений в Приказ Фонда НТИ от 02.05.2024 № 042/24 «О комиссии по отбору получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы»

В целях актуализации состава Комиссии по отбору получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы, утвержденного Приказом Фонда НТИ от 02.05.2024 № 042/24 (далее соответственно – Комиссия, Приказ № 042/24),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приказ № 042/24, изложив Приложение № 1 к данному Приказу в редакции Приложения к настоящему Приказу.

2. Службе документационного обеспечения ознакомить с настоящим Приказом работников Фонда НТИ через систему 1С: Документооборот.

3. Ответственному секретарю Комиссии в течение 5 (пяти) дней с даты подписания настоящего Приказа ознакомить с настоящим Приказом членов Комиссии, не являющихся работниками Фонда НТИ, посредством электронной почты.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на исполнительного директора Антонова М.В.

Генеральный директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0F0CD75DA7AEF6A34E40F801019E6D8C
Владелец: Медведев Вадим Викторович
Действителен: с 28.05.2026 по 28.05.2027

В.В. Медведев

Приложение
к Приказу Фонда НТИ
от 22.10.2026 г. № 125/26

СОСТАВ
Комиссии по отбору получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производство новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы

1.	Песков Дмитрий Николаевич	–	председатель совета Фонда НТИ, специальный представитель Президента Российской Федерации по вопросам цифрового и технологического развития, генеральный директор АНО «Платформа НТИ» (сопредседатель Комиссии)
2.	Андреев Андрей Николаевич	–	исполнительный директор ООО «НПЦ БАС «Производство»
3.	Бабинцев Глеб Владимирович	–	генеральный директор Ассоциации «АЭРОНЕКСТ»
4.	Иванов Дмитрий Станиславович	–	руководитель центра – главный инженер БАС АНО «ОКО»
5.	Калягин Максим Юрьевич	–	главный конструктор Центра «Беспилотные летательные аппараты» Московского авиационного института
6.	Матюха Сергей Владимирович	–	генеральный директор АНО «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем Томской области»
7.	Потапов Кирилл Евгеньевич	–	директор Департамента сервисов поддержки стартапов АНО «Платформа НТИ»
8.	Румянцев Александр Алексеевич	–	руководитель лабораторно-исследовательского центра АНО «ФЦ БАС»
9.	Ушаков Андрей Витальевич	–	начальник отдела нормативного регулирования и финансово-экономического обеспечения Управления беспилотных систем и робототехники

			Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
10.	Францева Марина Вячеславовна	–	директор Департамента развития технологического предпринимательства и трансфера технологий Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
11.	Бородулин Дмитрий Евгеньевич	–	директор по развитию проектов резидентов НПЦ БАС Дирекции по развитию проектов резидентов НПЦ БАС Фонда НТИ (ответственный секретарь Комиссии)

ФОНД НТИ
Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы
Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы
ОГРН 1167700062529, ИНН 7703415058
Б-р Новинский, д. 31, помещ. 1/5, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, Москва, 123242
info@nti.fund, www.nti.fund

П Р И К А З

13 ноября 2026 г. № 138-1/26

Москва

О внесении изменений в Приказ Фонда НТИ от 02.05.2024 № 042/24 «О комиссии по отбору получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы»

В целях актуализации Положения Комиссии по отбору получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы, утвержденного Приказом Фонда НТИ от 02.05.2024 № 042/24 (далее соответственно – Приказ № 042/24, Комиссия),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приказ № 042/24, изложив Приложение № 2 к данному Приказу в редакции Приложения к настоящему Приказу.

2. Службе документационного обеспечения ознакомить с настоящим Приказом работников Фонда НТИ через систему 1С: Документооборот.

3. Ответственному секретарю Комиссии в течение 5 (пяти) дней с даты подписания настоящего Приказа ознакомить с настоящим Приказом членов Комиссии, не являющихся работниками Фонда НТИ, посредством электронной почты.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на исполнительного директора Антонова М.В.

Генеральный директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0F0CD75DA7AEF6A34E40F801019E6D8C
Владелец: Медведев Вадим Викторович
Действителен: с 28.05.2026 по 28.05.2027

В.В. Медведев

Приложение
к Приказу Фонда НТИ
от 13.11.2026 № 138-1/26

**Положение о конкурсной комиссии по отбору получателей средств поддержки за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем,
их комплектующих компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок формирования и порядок деятельности комиссии по отбору получателей средств поддержки за счет средств субсидии из федерального бюджета предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем (далее – БАС), их комплектующих компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров (далее – НПЦ) прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (далее соответственно – Положение, Комиссия, НТИ, получатели поддержки, отбор, субсидия), созданной в целях реализации федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и их комплектующих» национального проекта «Беспилотные авиационные системы» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации».

Комиссия является постоянно действующим органом Фонда поддержки проектов НТИ.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, включая Правила отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 (далее – Правила № 1781), решениями Президиума Правительственной комиссии по вопросам развития беспилотных авиационных систем (далее – Правительственная комиссия), решениями Правительственной комиссии, решениями Научно-технического совета (рабочей группы) при президиуме Правительственной комиссии по вопросам развития беспилотных авиационных систем, актами Министерства промышленности и торговли Российской Федерации , настоящим Положением, решениями о порядке предоставления соответствующей субсидии, иными нормативными документами.

3. Комиссия формируется на основе добровольного участия и осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

4. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и определения:

заявка – заявка на участие в отборе, направляемая участником отбора для участия в конкурсном отборе для получения средств поддержки из средств субсидии на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов резидентов научно-производственных центров беспилотных авиационных систем;

поддержка – средства субсидии, предоставляемые победителю (победителям) отбора в форме, предусмотренной объявлением о проведении отбора.

организатор отбора – Фонд поддержки проектов НТИ, являющийся оператором соответствующей субсидии;

проект – проект технологической компании-резидента НПЦ, направленный на разработку прототипов нового вида продукции, опытных образцов нового вида продукции, или организацию серийного производства новых видов БАС, их комплектующих компонентов и подсистем в целях реализации федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и их комплектующих».

получатель поддержки – российское юридическое лицо, признанное победителем отбора;

участник отбора – российское юридическое лицо, соответствующее

требованиям, установленным в Объявлении о проведении отбора, подавшее заявку на участие в отборе.

Иные термины и определения используются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

II. Полномочия Комиссии

5. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

а) утверждение Объявления о проведении отбора, разработанного организатором отбора, для последующего подписания руководителем организатора отбора[1], а также утверждение изменений Объявления о проведении отбора;

б) утверждение Порядка мониторинга и приёмки результатов проектов получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов БАС, их комплектующих компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках НТИ, разработанный Фондом НТИ;

в) утверждение состава и положения Приёмочной комиссии по экспертизе результатов проектов получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов БАС, их комплектующих компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках НТИ, разработанное Фондом НТИ;

г) утверждение состава и положения Проектного комитета проектов получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов БАС, их комплектующих компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках НТИ, разработанное Фондом НТИ (далее – Проектный комитет НПЦ БАС).

д) рассмотрение заявок, поданных на участие в отборе, включая принятие

[1] Пункт 26 Правил № 1781.

решения о соответствии заявки и участника отбора требованиям, указанным в Объявлении о проведении отбора, а также о признании заявки надлежащей или об отклонении заявки на стадии рассмотрения при наличии оснований, предусмотренных пунктом 54 Правил № 1781;

е) оценка заявок (единственной заявки), поданных на участие в отборе, включая ранжирование заявок, формирование рейтинга заявок в целях определения победителя (победителей) отбора, отклонения заявок на стадии оценки при наличии оснований, предусмотренных пунктом 55 Правил № 1781;

ж) принятие решения о признании отбора несостоявшимся при наличии оснований, предусмотренных пунктом 63 Правил № 1781;

з) подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора получателей субсидий, содержащих информацию о принятых Комиссией решениях;

и) осуществление запроса у участника отбора разъяснений в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

к) принятие решения о возврате заявки участника отбора на доработку при наличии оснований для возврата в случае, если Объявлением о проведении отбора предусмотрена возможность возврата заявки на доработку[2] (при необходимости);

л) принятие решения о продлении стадии рассмотрения и (или) оценки заявок, но не более чем на 10 рабочих дней;

м) единоличное подписание председателем Комиссии (либо одним из сопредседателей, председательствующим на заседании) протоколов, формируемых в процессе проведения отбора получателей субсидий;

н) изменение выводов экспертов (экспертных организаций) о соответствии (несоответствии) заявки и баллов, предложенных экспертами (экспертными организациями) в случае, если в решении о привлечении экспертов (экспертных организаций) установлен рекомендательный характер учета выводов и баллов экспертов (экспертных организаций);

о) определение размера поддержки, предоставляемой победителю (победителям) отбора, и его изменение в соответствии с пунктом 79 Правил № 1781;

---

[2] Подпункт «м» пункта 27, пункты 44, 45 Правил № 1781;

п) подготовка рекомендации об отмене проведения отбора для организатора отбора с учетом пункта 30, 34 Правил № 1781;

р) подготовка рекомендаций организатору отбора о направлении победителям отбора, заявкам которых присвоен второй и последующие порядковые номера, заявки которых в части запрашиваемого размера поддержки не были удовлетворены в полном объеме, предложения об увеличении размера поддержки и результатов ее предоставления, или о заключении договора о предоставлении поддержки с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора получателей субсидий, признанного победителем, в случае отказа организатора отбора от заключения договора предоставления поддержки с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 85 Правил № 1781, либо в случае отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора получателей субсидий соглашения в срок, определенный Объявлением о проведении отбора[3];

с) подготовка рекомендаций организатору отбора о проведении дополнительного отбора в случае наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения договора, расторжения договора с получателем поддержки[4];

т) подготовка рекомендаций организатору отбора о распределении субсидии без повторного проведения отбора получателей поддержки в случаях, предусмотренных абзацем первым пункта 88 Правил № 1781;

у) принятие решения о прекращении реализации и (или) прекращении финансового обеспечения проектов на основании рекомендаций Проектного комитета НПЦ БАС.

ф) проведение оценки успешности реализации проектов и принятие решения об их завершении.;

---

[3] Пункты 85, 86 Правил № 1781;

[4] Пункт 87 Правил № 1781.

х) принятие решения о продлении сроков реализации проектов и/или изменении параметров проекта по организации серийного производства;

ц) иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

III. Состав Комиссии

6. Персональный состав Комиссии утверждается приказом организатора отбора из числа представителей Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, организатора отбора, АНО «Платформа НТИ», заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, научных и образовательных организаций, а также иных органов и организаций.

7. Общее число членов Комиссии составляет не менее десяти человек.

8. В случае если участие в заседании Комиссии может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании, члены Комиссии обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председателю (сопредседателям) Комиссии, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания Комиссии.

9. В состав Комиссии входят председатель (сопредседатели), ответственный секретарь и иные члены Комиссии.

При участии в заседании Комиссии сопредседателей перед началом заседания Комиссии по совместному решению сопредседателей определяется председательствующий на заседании Комиссии.

9.1. В случае невозможности присутствия на заседании председателя (сопредседателей) комиссии, по запросу организатора отбора председатель (один из сопредседателей) вправе назначить лицо, исполняющее его обязанности на конкретном заседании, из числа членов Комиссии. Назначение замещающего лица осуществляется путём направления простого письменного уведомления (в том числе по электронной почте) в адрес организатора отбора не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания. Замещающее лицо наделяется всеми правами и обязанностями председателя (сопредседателя) на период проведения заседания.

10. Полномочия председателя (сопредседателей) Комиссии:

а) организация работы Комиссии;

б) определение места, даты и времени проведения заседаний Комиссии, а также формы проведения (очная или заочная);

в) председательствование на заседании Комиссии;

г) руководство деятельностью Комиссии;

д) общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

11. Ответственный секретарь Комиссии:

а) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

б) уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, а также о форме его проведения (очная или заочная);

в) ведет протоколы заседаний Комиссии и обеспечивает их подписание председателем (председательствующим);

г) подготавливает за своей подписью выписки из протоколов заседаний Комиссии;

д) входит в состав Комиссии без права голоса.

11.1. В случае отсутствия (временной нетрудоспособности, нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске и др.) ответственного секретаря Комиссии допускается временное исполнение его обязанностей иным лицом по согласованию с сопредседателем Комиссии.

12. Члены Комиссии:

а) вносят предложения по повестке дня заседания Комиссии;

б) знакомятся с материалами по вопросам заседания Комиссии;

в) принимают участие в работе Комиссии;

г) принимают решения по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии и голосуют по ним;

д) вносят предложения для включения в протокол заседания Комиссии.

IV. Порядок работы Комиссии

13. Работа Комиссии осуществляется в форме очных заседаний, в том числе, посредством использования режима видео-конференц-связи, либо путем заочного голосования.

14. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии в очной форме, а также о его повестке рассылается ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии посредством электронной почты не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии.

При невозможности очного присутствия на заседании члены Комиссии могут представить письменное мнение (опросный лист) по вопросам повестки дня заседания, которое учитывается при подсчете кворума и при голосовании по вопросам повестки при условии, что такое письменное мнение (опросный лист) представлено членами Комиссии до начала заседания.

15. Решения Комиссии на очных заседаниях принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии (с учетом поступивших до начала заседания письменных мнений (опросных листов) путем проведения открытого голосования. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

Заседание Комиссии в очной форме считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины числа ее членов.

16. Решение, принятое на очном заседании Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

17. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем (сопредседателями) Комиссии.

Уведомление о проведении заочного голосования направляется ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии посредством электронной почты не позднее 5 рабочих дней до даты заседания и должно содержать: повестку заседания, информацию (материалы) по вопросам повестки заседания, время и даты начала и окончания заочного голосования, а также опросный лист.

Заочное голосование считается правомочным, если в заочном голосовании приняло участие не менее половины числа ее членов. Заочное голосование

проводится путем подписания членами Комиссии опросных листов и их предоставления не позднее даты и времени окончания голосования. Опросные листы, поступившие позднее указанной даты и времени, при подсчете голосов и определении результатов заочного голосования не учитываются.

При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

18. Решение, принятое на заочном заседании Комиссии, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня окончания проведения заочного голосования, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

19. Копия протокола Комиссии, указанного в пунктах 16 и 18 настоящего Положения, направляется членам Комиссии и организатору отбора в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его подписания.

20. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

21. Все члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе, делегирование полномочий члена Комиссии не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 11.1 настоящего Положения. Члены Комиссии, не согласные с решением, принятым на заседании Комиссии, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

22. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии и хранение документов Комиссии осуществляется организатором отбора